

<2027 年 3 月東洋言語学院_登録実践研修申し込みご案内>

【説明会実施日（オンライン開催）】

- ①11/10（火） 19：00～20：00
- ②11/20（金） 19：00～20：00
- ③12/ 1（火） 19：00～20：00
- ④12/11（金） 19：00～20：00

申し込みは[こちら](#)から希望の日程をご入力ください

<申し込み詳細（説明会前にご確認ください）>

1. 募集概要

申込期間：2026 年 10 月 15 日（水）～定員に達し次第締切

定員：20 名（先着順）

※申込者多数の場合は、申込後に受講可否をご連絡いたします。

講座デジタルパンフレット：[東洋言語学院養成講座_デジタルパンフレット](#)

2. 3 月実践研修コース スケジュール

科目	実施日	曜日	形式	時間	学習項目
実践研修1	3月1日	月	通信	18：00～19：30	オリエンテーション
				19：45～20：30	
実践研修2	3月6日	土	対面	9：00～10：30	授業準備
				10：45～12：15	授業準備
				13：00～14：30	模擬授業
実践研修3	3月8日	月	通信	19：00～20：30	授業見学
	3月12日	金	通信	19：00～20：30	授業見学
	3月13日	土	通信	9：00～10：30	授業見学
実践研修4	3月15日	月	通信	19：00～20：30	授業準備
	3月20日	土	対面	9：00～10：30	授業準備
				10：45～11：30	授業準備
				12：15～13：45	模擬授業
				14：00～15：30	教壇実習
実践研修5-1	3月23日	火	通信	19：00～20：30	授業準備
	A3月27日 B4月3日	土	対面	9：00～10：30	授業準備
				10：40～11：25	授業準備
				12：10～13：40	模擬授業
				13：55～15：25	教壇実習
実践研修5-2	4月5日	月	通信	19：00～20：30	授業準備
	A 4月10日 B 4月17日	土	対面	9：00～10：30	授業準備
				10：40～11：25	授業準備
				12：10～13：40	模擬授業
				13：55～15：25	教壇実習
実践研修6	4月19日	月	通信	18：00～19：30	実践研修全体総括 (振り返り)
				19：45～20：30	
※研修5のA・Bはどちらからの参加になりますが、日程は学校が指定します					
※実践研修1と6は18：00～の授業になりますので、ご注意ください					
※詳しい注意点は募集要項をご確認ください					
※平日で祝日が重なった際には、別の曜日での実施になります					

3. 受講費

受講費総額（税込） 105,000 円（入学金：20,000 円 授業料：85,000 円）

※実践研修コースは分割払いの対象外です。

※別途、本校指定テキストをご購入いただきます。

（市販のテキストになりますので、既にお持ちの方もいらっしゃるため学校で一括購入はしていません）

授業開始日までに以下のテキストを使用しますので、ご準備ください。

「【第2版】できる日本語 初級 A1～A2 本冊 （アルク）」

4. 授業実施について

対面授業：東洋言語学院 本校舎（東京都江戸川区西葛西 7-6-3）

オンライン授業：

オンライン授業への参加には、カメラ・マイク付きの PC をご用意ください。

双方向型授業のため、授業中はカメラをオンにしてご参加いただきます。

5. 修了要件

修了には、以下の要件をすべて満たす必要があります。

- ・ 全科目評価 C 以上
- ・ 出席率 80%以上 ※科目評価が基準に満たない場合は再受験が可能です。

6. 注意事項

・実践研修は各科目が連続して関連するカリキュラムです。そのため、原則として次の科目受講までに前回科目を修了している必要があります。

約 2 か月間の短期集中コースのため、欠席状況によっては次の科目開始までに補講・再履修が完了できない場合があります。詳細は受講規程をご確認ください。

・教壇実習は少人数で実施するため、受講生の皆様には A クラス・B クラスのいずれかに所属していただきます（研修5）。クラス分けは本校にて決定いたしますので、ご希望による選択や、決定後の変更はいたしかねます。あらかじめご了承ください。なお、他クラスの教壇実習については見学することが可能です。

9. お申込みから入学までの流れ

STEP1 必要書類の提出

提出書類

- ① 受講申込書（写真貼付・押印）（[募集要項・受講申込書の印刷はこちら](#)）
- ② 本人確認書類（運転免許証両面、マイナンバーカード表面等）
- ③ 日本語教員試験合格証書 または 登録日本語教員養成課程修了（見込み）証明書
※2026 年度日本語教員試験受験予定の方は、合格書を取得後にお申し込みください。
- ④ 住民票（本籍地記載あり・個人番号記載なし）

書類郵送先

〒134-0088 東京都江戸川区西葛西 7-6-3 東洋言語学院 養成講座事務局 宛

データ提出の場合（印刷したものをスキャンして提出）

こちらの [フォーム](#) から面談希望日をご入力ください。

「その他ご質問」欄に「3 月実践研修応募希望」とご入力ください。後日、事務局よりご連絡いたします。

STEP2 面談

受講前の不明点や不安な点についてご相談いただきます。

STEP3 学費納入手続き

面談後 1 週間以内に受講費をお支払いください。

※期限までにご入金の確認ができない場合は、キャンセル扱いとなります。

STEP4 入学許可書・Teams アカウント発行

入学手続完了後、入学許可書および Teams アカウントを発行いたします。

STEP5 入学前オリエンテーション（動画）

STEP6 授業開始

オンライン授業：Zoom

対面授業：東洋言語学院本校舎

各種連絡、質問・相談等は Microsoft Teams にて行います。

10. 一般教育訓練給付金について

本講座は一般教育訓練給付制度の対象講座です。

給付金支給対象となるかについては、お近くのハローワークにお問い合わせください。

給付金申請に必要な領収書の発行を希望される場合は、事務局までお申し出ください。

11. 事前相談・個別説明会のご案内

「自分の資格で受講できるか不安」「仕事と両立できるか相談したい」という方は、ぜひ事前相談をご利用ください。ご案内上部にある説明会もご利用ください。

個別相談申し込み：https://www.tls-japan.com/form/form_nihongo_taiken

公式 LINE：<https://page.line.me/lxw8153z?openQrModal=true>

LINE でのご質問・ご相談も受け付けています。

